 FACULTAD DE TRADUCCIÓN Y DOCUMENTACIÓN	PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE LAS ACCIONES DE COORDINACIÓN GLOBAL EN EL TÍTULO		
	Versión: 01	Código: PC-CC-01	Paginación 1/ 5


PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE LAS ACCIONES DE COORDINACIÓN GLOBAL EN EL TÍTULO

Tabla de contenido

1-Objetivo	2
2-Alcance	2
3-Normativa	2
4-Definiciones	2
5-Descripción del proceso	3
6-Documentación	4
7 Representación diagramada	4
8 Seguimiento y evaluación	5
9 Archivo	5

Elaborado por: Comisión de Calidad del Máster en Sistemas de Información Digital Fecha: 21 de mayo de 2021	Aprobado por: Dirección de la Facultad de Traducción y Documentación Fecha: 23 de mayo de 2021
Firma: Directora del Máster de Sistemas de Información Digital. Doña Manuela Moro Cabero	Visto bueno: Decana de la Facultad. Doña Rosa María López Alonso

Edición	Fecha	Histórico de modificaciones
01	21 de mayo de 2021	Edición inicial

 FACULTAD DE TRADUCCIÓN Y DOCUMENTACIÓN	PROCEDIMIENTO DOCUMENTADO DE REVISIÓN DE LAS ACCIONES DE COORDINACIÓN GLOBAL EN EL TÍTULO		
	Versión: 01	Código: PC-CC-01	Paginación 2/ 5

1-Objetivo

El objeto de este procedimiento es sistematizar la revisión de las acciones encaminadas a la coordinación global del título.

2-Alcance

Este procedimiento es de aplicación en la Facultad de Traducción y más específicamente en el Máster de Sistemas de Información Digital (MSID).

3-Normativa

- Proceso de elaboración del Autoinforme de Reverificación de la Acreditación(PC-CC-03).

4-Definiciones

Prueba de peso: por esta denominación se entiende cualquier actividad de evaluación (examen, presentación de trabajos, etc.) que tenga una ponderación elevada sobre el resto de los instrumentos de evaluación de una determinada materia.

5- Descripción del procedimiento

1. Necesidad de sistematizar y formalizar las acciones de coordinación del título.

Tal y como se extrae del informe de renovación de acreditación emitido por la ACSUCyL el 20/4/2021 (y recibido en la USAL el 06/05/2021), se deben llevar a cabo las siguientes acciones de coordinación de la docencia:

- Coordinación entre el profesorado y las diferentes materias impartidas en el máster.
- Coordinación en la distribución de las cargas de trabajo y pruebas de peso.


2. Propuesta de acciones

Para solventar los dos problemas de falta de coordinación anteriormente referidos se proponen las siguientes acciones.

2.1. Coordinación entre el profesorado y las diferentes materias impartidas.

La coordinación entre el profesorado se llevará a cabo mediante la celebración de 3 reuniones con el claustro de profesores del máster en los siguientes períodos de cada curso académico.

1. Inicio de curso.
2. Finalización del primer semestre.
3. Finalización del segundo semestre.

 FACULTAD DE TRADUCCIÓN Y DOCUMENTACIÓN	PROCEDIMIENTO DOCUMENTADO DE REVISIÓN DE LAS ACCIONES DE COORDINACIÓN GLOBAL EN EL TÍTULO		
	Versión: 01	Código: PC-CC-01	Paginación 3/ 6

La coherencia del contenido de las materias para evitar solapamientos entre las distintas asignaturas que conforman el título quedará establecida en el documento PC-CC-02- Procedimiento de revisión anual de las Fichas de planificación docente.

Secuencia de proceso en tabla

Coordinación entre el profesorado

Secuencia	Detalle nominativo y descriptivo de la actividad	Responsabilidad
1- Inicio	Acción de coordinación entre el profesorado	Dirección del Máster
2	Convocatoria de la reunión	Comisión Académica del Máster
3	Celebración de la reunión	Dirección del Máster/CA/CC y claustro de profesores
4	Acta de la sesión	Secretario de la Comisión Académica
5	Aprobación del Acta	Comisión Académica
6-Fin	Custodia y archivo del Acta y otra documentación generada de la celebración de las reuniones	Dirección del Máster


2.2. Coordinación en la distribución de las cargas de trabajo.

Para que el alumnado conozca desde un principio el periodo concreto en el que deberán realizarse las pruebas de mayor peso que incidan en su evaluación, se establecerá un calendario por cada semestre en donde se deje constancia de las fechas de realización de dichas pruebas.

Secuencia de proceso en tabla

Distribución de las cargas de trabajo

Secuencia	Detalle nominativo y descriptivo de la actividad	Responsabilidad
1- Inicio	Solicitud al profesorado de las pruebas de evaluación de cada una de sus materias, trabajos y tareas	Comisión Académica del Máster
2	Evaluación del peso de las distintas pruebas, tareas y trabajo y coordinación con otras actividades complementarias	Comisión Académica del Máster
3	Propuesta de calendario cuatrimestral y mensual al claustro docente	Dirección del Máster
4	Propuestas de cambios en el horario a solicitud del profesorado implicado	Profesor/a de la materia o coordinador de la misma

 FACULTAD DE TRADUCCIÓN Y DOCUMENTACIÓN	PROCEDIMIENTO DOCUMENTADO DE REVISIÓN DE LAS ACCIONES DE COORDINACIÓN GLOBAL EN EL TÍTULO		
	Versión: 01	Código: PC-CC-01	Paginación 4/ 6

5	Elaboración del calendario definitivo	Comisión Académica del Máster
6	Aprobación del calendario	Comisión Académica del Máster
7-Fin	Custodia y archivo del calendario definitivo	Dirección del Máster

6-Documentación

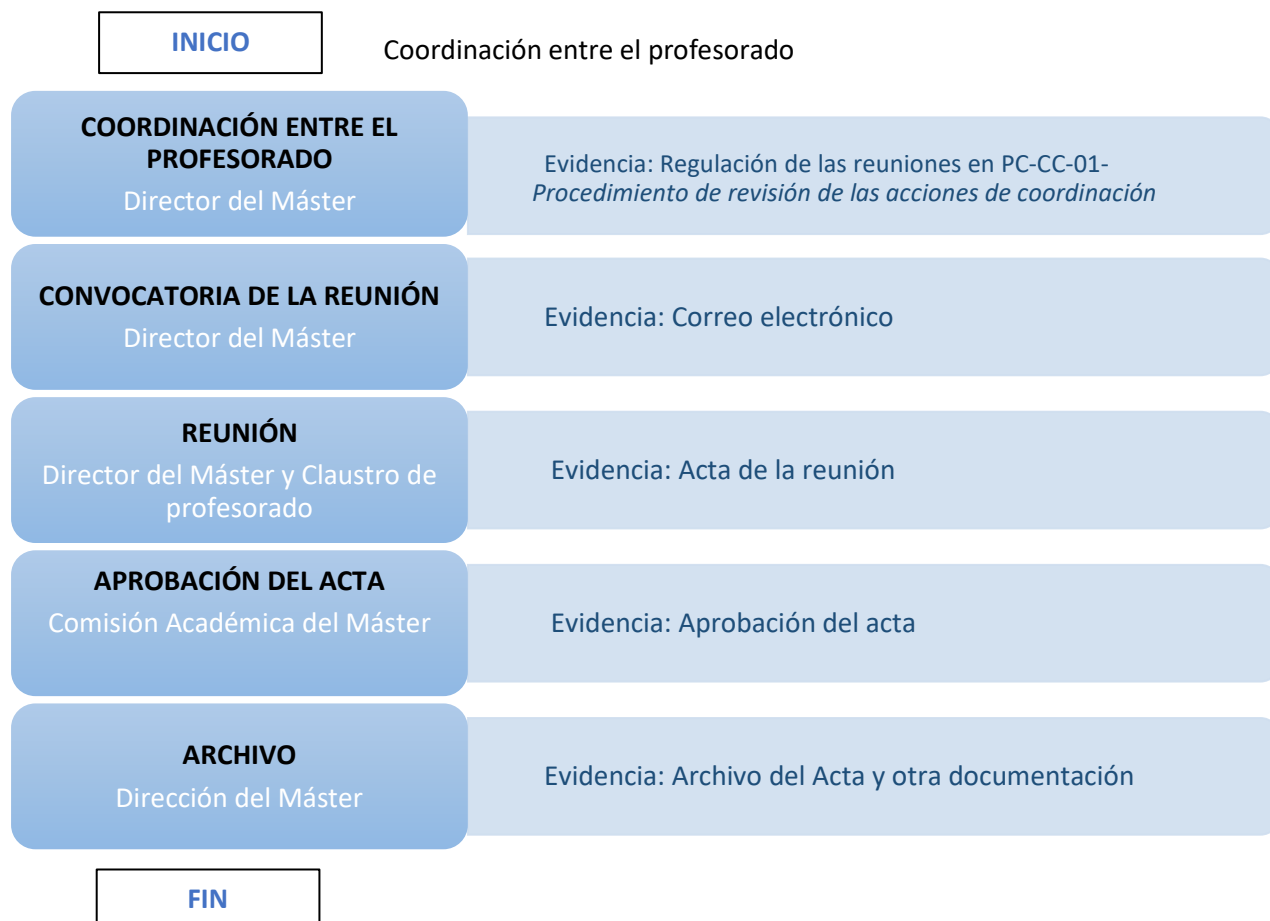
Consultada en el Proceso


Informe de renovación de acreditación emitido por la ACSUCyL el 20/4/2021 (y recibido en la USAL el 06/05/2021).

Evidencias de proceso

- **PC-CC-01. DE-01 Acta de la comisión académica**
- **PC-CC-01. DE-02 Publicación del Calendario de pruebas específicas**

7-Representación diagramada



 FACULTAD DE TRADUCCIÓN Y DOCUMENTACIÓN	PROCEDIMIENTO DOCUMENTADO DE REVISIÓN DE LAS ACCIONES DE COORDINACIÓN GLOBAL EN EL TÍTULO		
	Versión: 01	Código: PC-CC-01	Paginación 5/ 6

Distribución de las cargas de trabajo




8-Seguimiento y evaluación

El responsable del **Seguimiento** de las acciones de coordinación global del título será la Comisión Académica del Máster.

Para su evaluación se establecen los siguientes indicadores:

Mejora de los ítems referidos a la coordinación de la titulación extraídos de:

- Encuestas a los estudiantes

 FACULTAD DE TRADUCCIÓN Y DOCUMENTACIÓN	PROCEDIMIENTO DOCUMENTADO DE REVISIÓN DE LAS ACCIONES DE COORDINACIÓN GLOBAL EN EL TÍTULO		
	Versión: 01	Código: PC-CC-01	Paginación 6/ 6

- Encuestas al profesorado

9-Archivo

Documentación	Formato/soporte	Custodia	Conservación
Actas	Formato electrónico	MSID ALFRESCO	Indefinido
Calendario	Formato electrónico	MSID ALFRESCO	Anual